### Постановление

от «07» августа 2020 г. №17

Об утверждении Методики и порядка планирования бюджетных ассигнований бюджета Сухореченского сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 8 «Положения о бюджетном процессе в Сухореченском сельском поселении» постановляю:

1. Утвердить прилагаемую Методику и порядок планирования бюджетных ассигнований местного бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов (далее именуется - Методика).
2. Довести методику до главных распорядителей средств местного бюджета.
3. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы по финансовым вопросам Саидову А.Р.
4. Настоящее постановление подлежит обнародованию на информационных стенах.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

 Глава Сухореченского сельского

поселения В.В.Сухов

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Главы

 Сухореченского сельского поселения

 от 07.08.2020 г. № 17

Методика и порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета Сухореченского сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

I Общее положение

 1. Методика и порядок планирования бюджетных ассигнований на 2021год и на плановый период 2022 и 2023 годов (далее именуется – Методика) разработана в соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 8 Положения о бюджетном процессе в Сухореченском сельском поселении», утвержденного Решением Совета депутатов Сухореченского сельского поселения.

 2. В настоящей Методике используются следующие понятия:

 1) нормативный метод расчета бюджетных ассигнований – расчет объема бюджетных ассигнований на основе нормативов, утвержденных в соответствующих правовых актах включая утвержденный в указанных правовых актах порядок индексации соответствующих нормативов, а также нормативных затрат на финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг (работ), утверждаемых органами местного самоуправления Сухореченского сельского поселения, осуществляющими функции и полномочия учредителей муниципальных учреждений, с соблюдением общих требований, определенных областными, федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности;

2) учетный метод (индексация) расчета бюджетных ассигнований –расчет объема бюджетных ассигнований путем индексации объема бюджетных ассигнований текущего года на уровень инфляции или иной коэффициент в соответствии с настоящей Методикой;

3) плановый метод расчета бюджетных ассигнований – установление объема бюджетных ассигнований в соответствии с показателями, указанными в нормативном правовом акте, договоре, соглашении;

4) метод натуральных показателей расчета бюджетных ассигнований –расчет объема бюджетных ассигнований на основе прогнозируемого потребления товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд в натуральных величинах и стоимости соответствующих товаров (работ, услуг);

5) иной метод расчета бюджетного ассигнования – расчет объема бюджетного ассигнования методом, отличным от нормативного метода, учетного, планового, метода натуральных показателей;

6) Бюджетная комиссия – Межведомственная комиссия по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период, состав которой утвержден распоряжением администрации Сухореченского сельского поселения от 11.06.2020г. №23-р «О графике подготовки и рассмотрения материалов, необходимых для составления проекта решения Совета депутатов Сухореченского сельского поселения о бюджете Сухореченского сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»;

7) показатели непосредственного результата муниципальной программы Сухореченского сельского поселения – показатели, отражающие вклад конкретных мероприятий в достижение целей программы;

8) показатели конечного результата муниципальной программы Сухореченского сельского поселения – показатели, отражающие изменения социально-экономического развития от реализации муниципальной программы, соответствуют в том числе показателям указов Президента Российской Федерации;

9) проект - комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение уникальных результатов в условиях временных и ресурсных ограничений;

10) муниципальный проект- проект, обеспечивающий достижение целей, показателей и результатов муниципального проекта, мероприятия которого относятся к законодательно установленным полномочиям сельского поселения, а также к вопросам местного значения поселения.

11) проектная деятельность - деятельность, связанная с инициированием, подготовкой, реализацией и завершением проектов.

3. Выбор метода планирования осуществляется с учетом положений нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство, в зависимости от отраслевых и иных особенностей бюджетного ассигнования, а также в соответствии с настоящей Методикой.

4. Особенности планирования бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов обусловлены:

1) дальнейшим внедрением в Сухореченском сельском поселении проектной деятельности и включением в состав муниципальных программ Сухореченского сельского поселения (далее именуются – муниципальные программы) приоритетных проектов по основным направлениям стратегического развития Сухореченского сельского поселения, планируемых к реализации в 2021-2023 годах (далее именуются – проекты);

2) реализацией мероприятий, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», и приведением бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных проектов на 2021-2023 годы в соответствии с паспортами муниципальных проектов;

3)необходимостью обеспечения сохранения достигнутого уровня целевых показателей Указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", а также обеспечения минимального размера оплаты труда в соответствии с Федеральным законом "О минимальном размере оплаты труда";

4) уточнением объема и структуры бюджетных ассигнований с учетом ограниченного срока действия отдельных нормативных правовых актов Сухореченского сельского поселения;

5) необходимостью соблюдения обязательств Сухореченского сельского поселения о выполнении мер по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению налоговых и неналоговых доходов бюджета;

6) внесением изменений в бюджетное законодательство Российской Федерации и Челябинской области;

7) внесением изменений в указания по применению бюджетной классификации Российской Федерации.

5. Бюджетные ассигнования должны соответствовать закрытому Перечню видов бюджетных ассигнований с учетом статьи 69 Бюджетного кодекса Российской Федерации и рассчитываются с учетом положений статей 69.1, 70, 74.1, 78, 78.1, 78.2, 79, 79.1, 80, 136-138, 138.1, 138.2, 139, 139.1, 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Планирование бюджетных ассигнований в иных видах не допускается.

6. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно на исполнение действующих расходных обязательств и принимаемых расходных обязательств. Основаниями возникновения действующих расходных обязательств, на исполнение которых планируется направить бюджетные ассигнования, являются нормативные акты Сухореченского сельского поселения, договоры (соглашения), заключенные от имени Сухореченского сельского поселения, не предлагаемые (не планируемые) в 2021-2023 годах к изменению, к признанию утратившими либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение соответствующих обязательств в 2020 году.

Основаниями возникновения принимаемых расходных обязательств, на исполнение которых планируется направить бюджетные ассигнования, являются нормативные акты Сухореченского сельского поселения, договоры (соглашения), заключаемые от имени Сухореченского сельского поселения, предлагаемые (планируемые) к принятию (изменению) в 2021-2023 годах, к принятию либо изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на их исполнение в 2020 году.

II. Общие подходы к формированию объемов бюджетных

ассигнований бюджета поселения на 2021-2023 годы

7. В качестве «базовых» объемов бюджетных ассигнований бюджета поселения принимаются уточненные бюджетные ассигнования 2020 года, утвержденные Решением Совета депутатов Сухореченского сельского поселения «О бюджете Сухореченского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (в действующей редакции).

«Базовые» объемы бюджетных ассигнований уточняются с учетом:

1) уменьшения объемов бюджетных ассигнований по расходным обязательствам ограниченного срока действия, а также в связи с уменьшением контингента получателей бюджетных средств;

2) увеличения бюджетных ассигнований в связи с принятием в текущем году расходных обязательств, действие которых распространяется на планируемый период;

3) увеличения бюджетных ассигнований на проведение ежегодной индексации по уровню прогнозируемой инфляции (индекс потребительских цен на конец года) расходов по полномочиям органов местного самоуправления в соответствии с базовым вариантом предварительного прогноза социально-экономического развития поселения на 2021-2023 годы по данным отдела экономики Карталинского муниципального района (кроме расходов на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда, налоговых и других платежей в бюджет) на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений, за исключением учреждений, выполняющих функции органов власти.

8. Фонд оплаты труда работников бюджетной сферы определяется с учетом сохранения в 2021-2023 годах начислений на выплаты по оплате труда в размере 30,2 % (включая тарифы страховых взносов на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в размере 0,2 %).

Формирование фонда оплаты труда осуществляется с учетом: категорий работников бюджетной сферы; решений об индексации (увеличении) фонда оплаты труда, принятых до очередного финансового года; решений о планируемой индексации (увеличении) фонда оплаты труда на очередной финансовый год и плановый период с учетом выполнения указов Президента Российской Федерации 2012 года и Федерального закона "О минимальном размере оплаты труда".

9. Затраты на уплату налога на имущество, транспортного и земельного налогов рассчитываются иным методом в соответствии с налоговым законодательством, в том числе учитывающим особенности исчисления налога на имущество организаций в части исключения с 2020 года движимого имущества из объектов налогообложения.

10. Бюджетные ассигнования на исполнение публичных обязательств перед физическим лицом в денежной форме, рассчитываются в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Сухореченского сельского поселения, с учетом установленного в них порядка индексации соответствующих выплат и положений настоящего раздела.

11. Планирование бюджетных ассигнований на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений осуществляется в рамках предельного объема бюджетных ассигнований, доведенного на указанные цели финансовым органом исходя из необходимости обеспечения экономии и повышения эффективности бюджетных расходов и финансового обеспечения в полном объеме первоочередных обязательств.

12. Бюджетные ассигнования на финансирование дорожного хозяйства на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов определяются иным методом в соответствии с Решением Собрания депутатов Карталинского муниципального района «О Положении «О порядке формирования и использования бюджетных ассигнований Дорожного Фонда Карталинского муниципального района».

III. Порядок формирования и согласования предложений по

распределению (перераспределению) бюджетных ассигнований по кодам классификации расходов бюджетов

13. Главные распорядители при планировании бюджетных ассигнований в пределах своей компетенции определяют приоритетность финансирования и объемы отдельных направлений расходов в пределах, доведенных бюджетных ассигнований, исходя из необходимости:

1) включения в первоочередном порядке расходов на достижение целевых показателей, предусмотренных в паспортах муниципальных проектов в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 2012 года N 204, а также приоритетных проектов, включенных в состав муниципальных программ;

2) безусловного выполнения действующих, в том числе социально значимых расходных обязательств;

3) достижения максимального результата и эффективного использования бюджетных средств в рамках реализации стратегии социально-экономического развития Карталинского муниципального района, в том числе за счет оптимизации не первоочередных расходов;

4) реализации мероприятий, связанных с обеспечением выполнения поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Челябинской области;

5) полного финансового обеспечения публичных нормативных обязательств, а также первоочередных затрат муниципальных казенных учреждений (включая налоговые обязательства), с учетом повышения эффективности их деятельности;

6) иных приоритетных направлений бюджетных расходов;

14. Бюджетные ассигнования на оказание муниципальных услуг формируются только в отношении муниципальных услуг, включенных:

в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее – общероссийские перечни);

в региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские перечни, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Челябинской области, в том числе при осуществлении переданных им полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

Бюджетные ассигнования на оказание муниципальных услуг формируются на основании нормативных затрат на финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг (работ), утверждаемых Администрацией Сухореченского сельского поселения, осуществляющими функции и полномочия учредителем муниципальных учреждений, с соблюдением общих требований, определенных областными, федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке муниципальной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

Расчеты бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг в соответствии с пунктом 24 Графика составления бюджета представляются главными распорядителями в финансовый орган не позднее 31 августа 2020 года.

15. В срок не позднее 31 августа 2020 года главные распорядители в соответствии с пунктом 24 Графика составления бюджета направляют свод показателей проектов муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг, а также предложения по перечню и кодам целевых статей расходов бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, подготовленные с учетом согласованного перечня муниципальных программ и объема расходов муниципального бюджета, включаемых в муниципальные программы.

16. Распределение бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ и услуг осуществляется в соответствии с проектом плана закупок, с последующей корректировкой указанных объемов в соответствии с решениями Бюджетной комиссии.

17. Одновременно с распределением бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств в финансовый орган представляется пояснительная записка по действующим и принимаемым расходным обязательствам, подготовленная в порядке, предусмотренном разделом IV настоящей Методики.

IV. Составление пояснительной записки в части, касающейся бюджетных ассигнований главного распорядителя (ответственного исполнителя соответствующих муниципальных программ) на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

17. Пояснительная записка к проекту бюджета поселения составляется главными распорядителями с разграничением расходов на реализацию муниципальных программ и непрограммных направлений расходов.

18. В составе пояснительной записки необходимо отразить по каждой муниципальной программе и непрограммному направлению расходов:

-цели и задачи, которые предусматривается выполнить в рамках исполнения бюджетных ассигнований, предусмотренных проектом бюджета поселения;

-отраслевые особенности и факторы, оказывающие влияние на планирование бюджетных ассигнований, в том числе причины отклонений бюджетных ассигнований в каждом из периодов.

19. Пояснительная записка представляется в финансовый орган на бумажном и электронном носителях, объемные показатели приводятся в тысячах рублей с одним знаком после запятой.

V. Особенности отражения бюджетных ассигнований по кодам бюджетной классификации

20. Распределение бюджетных ассигнований на 2021-2023 годы по кодам классификации расходов бюджета следует осуществлять в соответствии (с учетом):

1) с Порядком формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 июня 2019 года № 85н (далее – Порядок №85н);

2) изменений в порядок применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденных приказом Минфина России от 13 мая 2019 года N 69н (далее - Порядок N 69н);

3) подготовленных Министерством финансов Российской Федерации (далее именуется – Минфин России) таблиц по изменениям бюджетной классификации Российской Федерации, действующим при составлении проекта федерального бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов (далее именуются – методические таблицы) в том числе:

Таблицы соответствия разделов (подразделов) и видов расходов классификации расходов бюджетов, применяемых при составлении и исполнении федерального бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов;

Аналитической таблицы направлений расходов, применяемых в 2020-2022 годах;

4) методических указаний Минфина России по распределению бюджетных ассигнований федерального бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов по кодам классификации расходов бюджетов в части раздела 7 «Особенности отражения бюджетных ассигнований по кодам классификации расходов бюджетов на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (далее именуются – Методические указания).

21. Бюджетные ассигнования подлежат распределению по соответствующим разделам (подразделам) классификации расходов бюджетов в соответствии с требованиями пункта 18 раздела III «Классификация расходов бюджетов» Порядка № 85н, а также с учетом Таблицы соответствия разделов (подразделов) и видов расходов классификации расходов бюджетов, применяющихся при составлении и исполнении федерального бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, и особенностей применения разделов и подразделов, отраженных в разделе 7.1.1 Методических указаний.

22. Бюджетные ассигнования подлежат распределению по соответствующим целевым статьям классификации расходов бюджетов в соответствии с пунктами 19-29,34,38,39,43 раздела III «Классификация расходов бюджетов» Порядка № 85н, с учетом:

перечня кодов и наименований целевых статей расходов бюджета поселения (далее – перечень ЦСР) и порядка их применения, утвержденных финансовым органом и применяемых при исполнении бюджета поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов;

аналитической таблицы направлений расходов, применяемых в 2020-2022 годах;

согласованных Главой предложений по уточнению перечня муниципальных программ и их структуры;

необходимости детализации в перечне ЦСР приоритетных проектов, финансовое обеспечение которых учтено в проекте бюджета поселения.

23. Бюджетные ассигнования подлежат распределению по соответствующим видам расходов классификации расходов бюджетов согласно пунктам 44-48 раздела III «Классификация расходов бюджетов» Порядка № 85н, с учетом таблицы соответствия разделов (подразделов) и видов расходов классификации расходов бюджетов, применяемых при составлении и исполнении федерального бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов и особенностей применения видов расходов, отраженных в разделе 7.3.1 Методических указаний.

Распределение бюджетных ассигнований бюджета поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов осуществляется главными распорядителями по элементам видов расходов классификации расходов бюджетов.

VI. Представление предложений по разработке (внесению изменений,

приостановлению действия, изменению сроков вступления в силу, признанию утратившими силу) нормативных правовых актов Сухореченского сельского поселения в целях подготовки и реализации проекта решения «О бюджете Сухореченского сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

24. Главные распорядители вносят в финансовый орган:

1) предложения для включения в текстовые статьи проекта решения «О бюджете Сухореченского сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» с приложением пояснительной записки;

2) перечень нормативных правовых актов Сухореченского сельского поселения, принятие которых необходимо для установления (изменения, отмены) расходных обязательств, учтенных в проекте решения «О бюджете Сухореченского сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» по форме согласно приложению 1 к настоящей Методике;

3) предложения для включения в нормативный правовой акт поселения, утверждающий перечень и коды целевых статей расходов бюджета поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, исходя из необходимости обеспечения я в указанный перечень максимального количества целевых статей расходов бюджета поселения, планируемых к использованию в 2021-2023 годах, в том числе на условиях софинансирования из областного бюджета;

4) предложения для включения в проект постановления Администрации Сухореченского сельского поселения решения «О мерах по обеспечению исполнения бюджета Сухореченского сельского поселения;

5) предложения по внесению изменений, приостановлению действия, изменению сроков вступления в силу, признанию утратившими силу нормативных правовых актов Сухореченского сельского поселения и их отдельных положений, финансовое обеспечение которых в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годов не предполагается.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Методике и порядку планирования бюджетных ассигнований на 2021 год

и плановый период 2022 и 2023 годов

Перечень

нормативных правовых актов Сухореченского сельского поселения, подлежащих принятию (изменению, отмене) в связи с Решением Совета депутатов Сухореченского сельского поселения «О бюджете Сухореченского сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ГРБС)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование нормативного правового акта  | Код по БК | Обоснование необходимости подготовки нормативного правового акта и его краткое описание (цель, предмет и содержание правового регулирования)  |
| раздел | под-раздел | целе-вая статья | вид расхо-дов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_